

富山経協講座のご案内

オンラインLive 併用開催

人事・労務管理セミナー（第2回）

# ハラスメント防止セミナー

2021年8月25日（水）9：30～16：30

## 参加のおすすめ

近年、ハラスメントになることを怖れて部下を叱れない上司が増加しています。働き方改革が叫ばれる中で、実際の職場では余裕がなくなりストレスが増加し、ついカッとなってパワハラになってしまったという管理職も少なくありません。相手が不快に思ったらパワハラになるのか？相手が不快に感じてそれが業務の適正な範囲であればハラスメントになりません。

本講座では、**2022年4月から中小企業も適用となる「ハラスメント防止措置法」**について正しい知識を習得し、理解を深め、部下とのやり取りに自信を持った対処法を学んでいただけます。

## 特 徴

- ① ハラスメントがもたらす悪影響や行為者にならないためのポイントを知る。
- ② 自分の認識がハラスメントに該当しているかどうかチェックする。
- ③ 過去のハラスメント裁判例をもとに陥りがちな労務管理の盲点を確認する。
- ④ ハラスメント相談を受けた際のヒヤリング手法と二次被害を起こさないための適切な対処法を学ぶ。
- ⑤ パワハラを防止するための日頃の部下との接し方のポイントを知る。

## ねらい

- ・「ハラスメント防止措置法」についての正しい知識を習得する。
- ・「働き甲斐のある職場の実現」を目標として、広義の視点(コンプライアンス)、狭義の視点である多種のハラスメントなどについて、実習や具体的な裁判事例を通じて理解を深める。
- ・自分が発生源となることなく、常日頃より部下とのやり取りに自信を持った対処法を習得する。

## 対 象

管理職、監督者、人事・労務管理担当者、職場リーダーの方々（業種不問）  
部下・後輩指導に携わっている方、ハラスメント防止について興味のある方

一般社団法人富山県経営者協会／人事・労務政策委員会

## **講師** 一般社団法人日本経営協会 専任講師 **松下 操** 氏

社会保険労務士事務所での勤務を経て、平成20年に「まつした社労士事務所（愛知県）」を開所。特定社会保険労務士と産業カウンセラーの資格を活かし、企業に対し、入社から退社までの「人」に対する様々な労働問題の伴走型支援を行っている。

また、行政関連の業務にも多数実績があり、民間事業所に対し、「ハラスメント研修、メンタルヘルス研修、管理職研修」など、事業所の規模・実態に見合った、研修の企画立案とともに、年間数十社に及ぶ支援を行っている。

[資格] 特定社会保険労務士・産業カウンセラー、ハラスメント防止コンサルタント

## **講座内容**

### **1. ハラスメントの基礎知識**

#### (1) パワーハラスメント

- ①パワハラ防止法の成立 ②ハラスメントの定義・6つの類型
- ③これってパワハラ？ワーク ④同僚間や上司へのパワーハラスメントについて

#### (2) セクシュアルハラスメント

- ①セクハラの定義、対価型と環境型 ②これってセクハラ？ワーク
- ③セクハラ加害者にならない為のポイント

#### (3) マタニティハラスメント等

- ①マタハラ等の定義、具体例

### **2. ハラスメント裁判事例から見る労務管理の落とし穴**

- (1) パワハラと認定された裁判事例
- (2) セクハラと認定された裁判事例
- (3) マタハラと認定された裁判事例

### **3. 管理職に求められる発生時の対応**

- (1) ハラスメントに関する相談への対応の流れ
- (2) ヒヤリングのポイント
- (3) 事実確認
- (4) 相談者・行為者への対処とフォロー
- (5) 再発防止
- (6) ケース・スタディ ～部下から相談を受けたとき～

### **4. 部下との接し方・叱り方**

- (1) 一番のパワハラ防止は「信頼関係」を築くこと
- (2) 褒め方・認め方
- (3) アンガーマネジメント
- (4) 悪い叱り方の例・上手な叱り方
- (5) 問題社員への対応

### **5. 情報共有～ワーク～**

それぞれの意見を持ち寄って明日からのマネジメントに役立てる

## 開催要項

### 1. 開催日

2021年8月25日(水)

9:30～16:30

### 2. 受講料

会員 13,200円(税込み)

会員外 26,400円(税込み)  
(昼食代、テキスト代を含む)

※受講形式(会場・オンライン)によらず  
同額

※講座終了後に請求書を発行致します。

### 3. 定員

会場 20名(先着順)

オンライン 20名(先着順)

※ビデオ会議ツール Zoom を利用します。

### 4. 締切

2021年8月11日(水)

(ただし定員になり次第締切)

### 5. 申込方法

ホームページからお申し込み下さい。

<https://www.toyama-keikyo.jp/>

なお FAX でのお申し込みも可能です。

### 6. 納入方法

請求書が届きましたら銀行振込にてお願い致します。

振込手数料は貴社にてご負担下さい。

### 7. お問い合わせ先

一般社団法人 富山県経営者協会

〒930 - 0856

富山市牛島新町5番5号

(タワー111ビル1階)

TEL. 076-441-9588

FAX. 076-441-9952

【担当】上田、小森

### 8. 会場

(一社)富山県経営者協会 研修室  
(タワー111ビル1階)

〒930-0856 富山市牛島新町5番5号

TEL. 076-441-9588



富山駅北口から徒歩4分

公共の交通機関をご利用ください。

※お車の場合は、会場周辺の駐車場等  
をご利用ください(有料)。

詳しくは当協会へお問い合わせ下さい。

#### 【～会場参加の注意事項～】

※会場参加の方はマスクの着用をお願いいたします。入室前の検温、アルコール消毒薬の設置、換気など、感染予防対策を講じて開催いたします。

#### 【～オンライン参加の注意事項～】

※開催日1週間前(8/18予定)にテキストを送付いたします。テキスト発送後のキャンセルはお受けできませんので、あらかじめご了承ください。キャンセルのお申し出は、8/18の12時までをお願い致します。

※原則PCでの実施を推奨しております。画面サイズの大きいタブレットであれば問題なく実施できるかと思いますが、スマートフォン用の表示に切り替わるレスポンス対応をしていないため、お勧めはいたしかねます。

人事・労務管理セミナー(第2回)

# ハラスメント防止セミナー 受講申込書

(8/25開催・8/11 〆切)

下記の通り申し込みます。

会 社 名			
住 所	〒 _____		
ご 連 絡 先	部 課		担 当 者 名
	TEL		FAX
	メールアドレス		

受講場所	受講者氏名	ふりがな	所属部課 ・ 役職名	年 齢	性 別	備考 E-mail ※URL・パスワードをお知らせし ます。(必須)
会場・オンライン						
会場・オンライン						
会場・オンライン						

☆ホームページからお申し込みをいただくと、受付確認の返信が自動的に送られます。

なるべくホームページからのご利用をお願いいたします。

ただし、オンライン受講希望の方は備考欄に受講者様の E-mail アドレスを入力ください。

(FAX：076-441-9952でも受付けます。)

※会場受講者のみ、開催日1週間前(8/18予定)にメールにて参加証を送付いたします。

※オンライン受講者は、開催日1週間前(8/18予定)に

ZoomのURLとIDパスワードを受講者様のE-mailアドレスへ直接お送りいたします。

■個人情報のお取り扱いについて

お申込書にご記入いただいた個人情報は、セミナー当日のご案内や教材の送付、参加者名簿の作成等、セミナー運営の際に使用するため、富山経協のご案内に使用させていただきます。また、本人様の同意を得ることなく、第三者に提供することはありません。