

2018年度 人材育成体系図

階層		期待レベル	階層別研修		共通(目的別)						労務管理	品質管理	生産管理	購買管理	営業	経理	社内研修
経営幹部	役員	<ul style="list-style-type: none"> <li>全社の目的・目標達成に責任を持つ</li> <li>社内外の環境変化を踏まえ、中長期の経営目標・経営戦略が策定できる</li> <li>組織の先頭に立ち、事業展開をリードする</li> <li>社員のモチベーションを向上できる</li> </ul>	管理職マネジメント研修	部課長実践講座							春季労使交渉セミナー						
	部長																
管理職	課長	<ul style="list-style-type: none"> <li>担当組織、チームの目的・目標達成に責任を持つ</li> <li>優れたリーダーシップとマネジメント力を発揮し、複雑で難易度の高い業務ができる</li> <li>中長期的な視点で、部下の指導・育成ができる</li> <li>社内外において幅広く連携し、業務を遂行できる</li> </ul>	管理職基礎コース		会議の生産性を向上するビジネス・ファシリテーター養成講座 働き方改革を推進する業務仕組み化セミナー CS(顧客満足)基礎セミナー 改善レベルアップセミナー(応用編) SO14001内部監査員養成講座 SO14001内部監査員養成講座 ヒューマンエラー未然防止セミナー ヒューマンエラー対策講座(実践編) なぜなぜ分析活用セミナー						人事・労務管理セミナー 労働法実務講座						
中堅層	係長・主任	<ul style="list-style-type: none"> <li>チームの目的・目標達成に向かって成果を出す</li> <li>上長や後輩との橋渡しおよび他部門と連携し、業務を遂行できる</li> <li>企画力・創造力を発揮しながら業務を判断し遂行できる</li> <li>部下または後輩の指導・育成ができる</li> <li>知識・技術・技能を自主的に高める意欲がある</li> </ul>	職場リーダー実践コース								人事・労務管理セミナー 労働管理実務講座	実践しながら学ぶ統計的手法活用講座	ものづくり現場改善実践セミナー IE手法による生産現場の改善セミナー 5Sと目で見える管理実践セミナー	購買管理実践セミナー	営業力基礎セミナー	経理基礎・管理会計基礎講座	
			職場リーダー基本コース 監督者基礎コース	好印象を与えるコミュニケーション力向上セミナー チーム力向上セミナー 女性社員活躍セミナー													
若手層	一般社員	<ul style="list-style-type: none"> <li>チームの一員として自分の与えられた仕事を完結できる</li> <li>定型的な業務を迅速・正確に処理できる</li> <li>与えられた業務に対して自分なりの工夫・改善を加えられる</li> <li>後輩の相談役としてフォローできる</li> </ul>	若手社員実践コース								品質管理入門講座(実践編)	品質管理入門講座(基礎編)	ものづくり女性社員のための改善力向上セミナー				
			若手社員ステップアップコース	仕事の基本「報連相」セミナー 仕事の基本「報連相」セミナー													
新入社員	新人	<ul style="list-style-type: none"> <li>上位者の指示・指導を受けて業務ができる</li> <li>社会人基礎力を身に付ける姿勢がある</li> </ul> ※「社会人基礎力」とは、「前に踏み出す力」(主体性・働きかけ力・実行力)、「考え抜く力」(課題発見力・計画力・創造力)、「チームで働く力」(発信力・傾聴力・柔軟性・情勢把握力・規律性・ストレスコントロール力)の3つの能力(12の能力要素)から構成されており、「職場や地域社会で多様な人々と仕事をしていくために必要な基礎的な力」として、経済産業省が2006年から提唱している	新入社員合同研修	新入社員フォローアップ研修													

JTEX (訓) 日本技能教育開発センター 通信教育プログラム  
 オーダーメイド研修